



**Pour renforcer notre équipe de Grand'Place à Crans Montana, nous recherchons :**

**Un(e) gérant(e) pour le magasin Migros Partenaire  
à 100%**

**Votre profil :**

- ✓ Vous avez une personnalité engagée, un esprit d'entreprise et une forte orientation client,
- ✓ Vous êtes à l'aise dans la vente, les chiffres et les outils usuels informatiques,
- ✓ Vous avez un grand talent de communication et une parfaite maîtrise de l'organisation,
- ✓ Vous disposez d'excellentes capacités relationnelles pour manager votre future équipe,
- ✓ Vous avez fait vos preuves dans l'encadrement et la gestion d'entreprise, idéalement dans le domaine du commerce de détail denrées alimentaires,
- ✓ Vous êtes capable de créer un réseau et dynamiser une entreprise au quotidien,
- ✓ Vous communiquer parfaitement en français et avez de bonnes connaissances en anglais (Langue étrangère est un plus).

**Nous vous offrons :**

- ✓ Une place stable et une bonne ambiance de travail dans une entreprise familiale,
- ✓ Un travail varié avec des responsabilités et des initiatives,
- ✓ Une équipe motivée dans un supermarché de proximité,
- ✓ Un secteur en plein développement.

**Votre mission :**

- ✓ Organiser et élaborer des plannings pour le personnel (Environ 10 employés),
- ✓ Suivre et contrôler les tâches de l'équipe et la bonne application des règles de santé, de sécurité et d'hygiène,
- ✓ Participer au recrutement en collaboration avec les ressources humaines,
- ✓ Gérer l'assortiment complet du magasin,
- ✓ Mettre en place et suivre les arrivages de marchandise avec contrôle des DLC,
- ✓ Gérer les stocks et commandes de la marchandise Migros et d'autres fournisseurs,
- ✓ Réaliser les inventaires et gérer les déchets,
- ✓ Gérer les infrastructures : contact avec les prestataires externes (maintenance, travaux...),
- ✓ Contact avec les autres commerçants du centre.

**Entrée en fonction dès que possible ou à convenir**

Si vous vous reconnaissez dans ce profil et êtes prêt(e) à vous investir dans cette activité, nous vous prions d'envoyer votre offre écrite avec documents usuels à :

*Suter Viandes SA, à l'att. de Mme Patricia Locher, Pré-du-Bruit 3,  
1844 Villeneuve ou lui écrire à l'adresse [patricia.locher@suterviandes.ch](mailto:patricia.locher@suterviandes.ch)*